



Quadro Pessoal - 2025

Atribuição / Competência / Atividades	Cargo / Carreira	Formação Académica / Profissional	Caracterização do Posto Trabalho	Por Tempo Indeterminado		Por tempo Determinado		Total
				Nº	Ocup Vagos	Nº	Ocup Vagos	

Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, designadamente: assegurar a limpeza e conservação das instalações; colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; auxiliar a execução de cargas e descargas; realiza tarefas de arrumação e distribuição; executa outras tarefas simples, não especificadas de carácter manual e exigindo principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

Assistente Operacional

Escolaridade Obrigatória

Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em directivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis.

1 1 0 0 0 1

Apoio Administrativo e secretariado, atendimento de chamadas telefónicas, atendimento de ao público, emissão de atestados, declarações, certides e outros documentos organização e gestão do Arquivo da correspondência e Serviços CTT.

Assistente Técnico

12º ano escolaridade

Funções que se enquadram em directivas gerais de expediente, arquivo, secretaria, atendimento ao público tendo em vista assegurar o bom funcionamento da unidade orgânica em que se encontram inseridos.

1 1 0 0 0 1

Aprovação

Junta de Freguesia, em reunião de

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Assembleia de Freguesia, em sessão de

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Freguesia de Lourical do Campo • 507265904

Rua Dr. José Ramos Preto
 6005-210 Lourical do Campo
 T: 272419363 • jfreg.louricalcampo@sapo.pt

